



Приложение №1  
к приказу №10 §1 от 18.03.19

**Утверждаю**  
директор МБУ «Намская МЦБС»

Софронова М. Р.

«19» марта 2019 г.

**Положение  
о порядке и условиях предоставления платных услуг  
муниципального бюджетного учреждения  
«Намская межпоселенческая централизованная библиотечная  
система»**

**I. Общие положения**

1. Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципального бюджетного учреждения «Намская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее по тексту «Положение») разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе»

2. Настоящее Положение распространяется на все сельские библиотеки.

3. Положение определяет единый порядок организации и предоставления платных услуг библиотеками (далее по тексту Библиотекой) и распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.

4. Платные услуги – это услуги, оказываемые Библиотекой за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее по тексту Потребители) вводятся в целях наиболее полного удовлетворения потребностей юридических и физических лиц.

5. Платные услуги – это услуги, оказываемые Библиотекой в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость.

6. Платные услуги направлены на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные).

7. Платные услуги запрещается оказывать в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

8. Оказание платных услуг Библиотекой осуществляется в целях:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- повышения комфортности обслуживания;
- укрепления материально-технической базы библиотеки.

9. Библиотека оказывает платные услуги согласно Перечню платных услуг (см. Приложение 1 к данному Положению).

10. Перечень платных услуг составляется с учетом потребительского спроса, возможностей библиотеки и систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

## **II. Порядок предоставления платных услуг**

1. Библиотека имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и Администрации Намского муниципального района.

2. Библиотека имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

3. Оказание Библиотекой платных услуг возможно при наличии:

- Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципального бюджетного учреждения «Намская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее - МБУ «Намская МЦБС»);
- Перечня видов услуг, утвержденных решением Собрания улусного совета депутатов муниципального образования «Намский улус»;
- Приказа директора МЦБС об организации работы по оказанию платных услуг;

4. Оплата платных услуг производится в соответствии с утвержденным тарифом на платные услуги, оказываемые Библиотекой.

5. Оплата за платные услуги в Библиотеке осуществляется потребителем наличными деньгами и выдачей сотрудником Библиотеки потребителю квитанции установленного образца (квитанции приходного кассового ордера).

6. Аккумулирующиеся наличные денежные средства Библиотека сдает в Отделение Сбербанка по квитанции установленного образца.

7. Бухгалтерия ведет отдельный статистический и бухгалтерский учет и отчетность по МЦБС в соответствии с требованиями инструкции по бюджетному учету, утвержденной Министерством финансов, Налогового Кодекса РФ и другими нормативно-правовыми актами.

## **III. Ценообразование на платные услуги**

1. Цены на платные услуги, предоставляемые Библиотекой, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъектов РФ и органов местного самоуправления и на основании расчета стоимости платы в месяц за оказываемые услуги.

2. Цены на платные услуги, оказываемые Библиотекой, рассчитываются на основе:

- экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов; возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения;

- рентабельности работы муниципального учреждения при оказании платных услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

3. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т. д.);

- затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

4. Библиотека не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств на финансирование основной деятельности.

5. В стоимость платных услуг может включаться рентабельность в размере не более 25% себестоимости платной услуги.

6. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;

- изменение в действующем законодательстве РФ системы.

7. Библиотека вправе предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан. Возмещение расходов муниципального учреждения, связанных с предоставлением льгот потребителям платных услуг, осуществляется за счет средств от оказания платных услуг.

8. Перечень льготных категорий граждан и предоставляемых льгот устанавливается МЦБС самостоятельно и утверждается директором МЦБС по согласованию с Учредителем (см. Приложение 2 к данному Положению).

9. Льготы отдельным категориям граждан и наименования предоставляемых льготных услуг могут быть указаны в Перечне платных услуг после установленной расценки на услугу. В этом случае, после наименования услуги, предоставляющей льготы, перечисляются категории граждан, обладающие правом скидки и указывается конкретный % скидки на услугу.

#### **IV. Формирование и исполнение сметы доходов и расходов по платным услугам**

1. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности, является смета доходов и расходов, которая является составной частью сметы доходов и расходов МЦБС.

2. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются в первую очередь на восстановление материальных затрат МЦБС.

3. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг и работ, являются:

- производственное и материально-техническое развитие Библиотек (приобретение технических средств, оборудования, материалов, различных видов изданий);

4. Составление, рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов по платным услугам производится в установленном порядке одновременно с планом финансово-хозяйственной деятельности на содержание учреждения за счет ассигнований из средств бюджета.

5. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются в строгом соответствии с утвержденной сметой. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, без утвержденной сметы не допускается.

6. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная или расходная её часть, то в эту смету по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

7. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года.

#### **V. Налогообложение**

1. От уплаты налога на добавленную стоимость освобождаются (ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации):

- услуги по предоставлению напрокат аудио - видеоносителей из фондов библиотеки и книг; услуги по изготовлению копий, фотокопированию, репродуцированию, ксерокопированию и документов из фондов библиотеки; услуги по доставке читателям и приему у читателей печатной продукции из фондов библиотеки; услуги по составлению списков, составляющих фонд библиотеки; форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности.

2. Обязательным условием предоставления освобождения от уплаты налога на добавленную стоимость является ведение организацией отдельного учета по операциям, облагаемым и необлагаемым налогом на добавленную стоимость.

#### **VI. Взаимные обязательства и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг.**

1. Библиотека обязана своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителя».

2. Библиотека в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес учреждения;

- режим работы Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя муниципального Учреждения;
- перечень платных услуг с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий потребителей, имеющих право на эти льготы;
- сведения о квалификации специалистов, оказывающих платные услуги;
- Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг МБУ «Намская МЦБС».

3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно Перечню платных услуг, утвержденным директором МБУ «Намская МЦБС».

4. Претензии и споры, возникающие между потребителями и Библиотекой, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5. Контроль над организацией и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляет в пределах своей компетенции Администрация Намского муниципального района.

6. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности Учредитель вправе приостановить деятельность МЦБС по оказанию платных услуг.

7. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет директор МЦБС.

8. При оказании платных услуг Библиотекой в нарушении порядка, установленного настоящим Положением, к руководителю применяются дисциплинарные взыскания в установленном законодательством РФ порядке.

**Перечень**  
**платных услуг и прейскурант цен (тарифов) на оказываемые платные услуги**  
**муниципальным бюджетным учреждением**  
**«Намская межпоселенческая централизованная библиотечная система».**

<b>Услуги по оцифровке изданий</b>		
Сканирование текста без распознавания , изображения	1 стр	20
Сканирование с распознаванием текста	1 стр	50
Сканирование газет без распознавания	1 стр или 1 фрагмент	50
Сканирование газет с распознаванием	1 стр или или 1 фрагмент	100
<b>Копировальные услуги</b>		
Книги формат А4	1 лист	5
Книги формат А3	1 лист	7
Газеты формат А4	1 лист	7
Газеты формат А3	1 лист	10
<b>Издательско-полиграфические услуги</b>		
Сканирование изображения	1 стр.	20
Монтаж, подчистка фото	1 фото	50
Разработка макета	1 час	Договорная
Оформление выставки презентаций книг по заказу	1 час	Договорная
Редактирование текста	1 стр.	50
Распечатка на черно-белом принтере А4	1 стр	10
Распечатка черно-белом принтере А3	1 стр	15
Распечатка цветная на цветном принтере А4	1 стр.	40
А3		60
Бумага 80 г А4	1 лист	40
Бумага 80 г А3	1 лист	60
Бумага 120 г. А4	1 лист	40
Бумага 120 г А3	1 лист	60
Бумага 200 г А4	1 лист	50
Бумага 200 г А3	1 лист	70
Набор текста	1 стр.	
- на русском языке		50
- на якутском языке		60
- на иностранном языке		70
Ламинирование А4	1 лист	40
- на пленке заказчика		10
Ламинирование А3	1 лист	80
- на пленке заказчика		10
Проверка носителя на вирусы		20
Запись на другие носители		30
Резка бумаги	1 раз	5
Скрепление степлером	1 раз	0,50
Тиснение золотом (формат А4)	1 стр	60
Брошюрование (пластик, металл)		15-40
Термопереплет		15

Изготовление буклетов		договорная
Изготовление брошюр		договорная
Издание книги		договорная
<b>Штрафные санкции</b>		
Штраф за утерю документов из фондов библиотеки	1 книга	10-кратная стоимость или замена аналогичной или равноценной
Штраф за порчу документов из фонда библиотеки ( в том числе редких изданий)	1 книга	- при невозможности восстановления считается как за утерю - при порче книг, газет и тд штраф от 500 – 1500; - при порче редких книг, газет итд – от 1500-5000
За курение в помещениях библиотеки	1 факт	500
За порчу мебели, инвентаря, оргтехники		По балансовой стоимости

**Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.**

При предъявлении подтверждающих документов, некоторым категориям граждан предоставляются льготы при оказании услуг:

1. В размере 50% от стоимости:

- участникам ВОВ;
- инвалидам I и II групп;

2. В размере 20% от стоимости:

- пенсионерам;
- инвалидам III группы;
- многодетным семьям.